



Conservatorio di Musica Alfredo Casella

Istituto Superiore di Studi Musicali

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 28/10/2020

La riunione inizia alle ore 16,00 per via telematica. Sono presenti: M^o Claudio Di Massimantonio (Direttore), i proff. Giandomenico Piermarini, Antonella Cesari, Marco Ciamacco, Rosalinda Di Marco, Dario Flammini, Giampio Mastrangelo, Eugenio Mutalipassi, Simone Palmieri e i rappresentanti degli studenti Angelo Mordente e Alessia Mirabella.

Presiede la seduta il direttore M^o Claudio Di Massimantonio, il M^o Giandomenico Piermarini funge da segretario. L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Parere del CA su proposte di monte ore 2020/2021;
3. Approvazione Piano Generale delle Attività;
4. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore dà conto dell'invito formulato al ministro Manfredi per l'inaugurazione dell'anno accademico il 22 novembre che però non avrà seguito per la cancellazione della cerimonia a causa dell'evoluzione della pandemia. Informa in tal proposito che è in via di definizione una inaugurazione in modalità online il cui programma verrà comunicato a tempo debito.

Il Direttore informa che i tre Direttori dei Conservatori abruzzesi hanno scritto al Presidente della Regione Abruzzo per chiedere se l'ordinanza relativa all'Università debba essere applicata anche all'Alta Formazione, allegando inoltre diverse proposte operative più specifiche della didattica individuale e relative ai piccoli gruppi. È attesa a breve una risposta.

2. Parere del CA su proposte di monte ore 2020/2021;

Vengono esaminati i monte ore difforni da quanto deciso nel precedente C.A. Si precisa preventivamente che la modalità online si intende obbligatoria al momento fino al termine di Gennaio 2021, anziché fino a Dicembre come deciso nel precedente CA, salvo diversa indicazione che potrà pervenire.

Vengono esaminati i mmoo dei MM. Bonolis e Bufalini che vengono approvati a condizione che possano essere scaglionati a settimane alterne fra loro. Altri MO: Coco approvato, De Martini approvato, Di Marco con modifica effettuata contestualmente, Filippi approvato, Formicone da riformulare, Giordano necessita di modifiche (27 sett. è limite minimo) e si richiede un supplemento di motivazione, Grossi approvato, Iasevoli approvato, Lepri approvato, Lopes approvato, Pincini approvato, Valente approvato, Simboli approvato, Trovajoli necessita di una modifica per non superare le 12 ore a settimana nel periodo in cui si fa ricorso alla DAD.

Il M^o Mastrangelo esorta a fare lezione in presenza poiché richiesto da molti studenti. All'idea di tale necessità si associano altri membri ma per tutti vale la convinzione che ci si debba adeguare a quanto nelle ordinanze e nei DPCM, per quanto oneroso ciò sia.

3. Approvazione Piano Generale delle Attività;

Il Direttore inizia ad illustrare preliminarmente alcune proposte esterne.

Alle ore 19.30 la riunione viene aggiornata per la continuazione della discussione del punto 3 alle 9.30 di Venerdì 30 ottobre.

Alle ore 9.40 di Venerdì 30 ottobre riprende la riunione del CA sono presenti: M^o Claudio Di Massimantonio (Direttore), i proff. Giandomenico Piermarini, Antonella Cesari, Marco Ciamacco, Rosalinda Di Marco, Dario Flammini, Giampio Mastrangelo, Eugenio Mutalipassi, Simone Palmieri e il rappresentante degli studenti Angelo Mordente.

Riprende l'illustrazione delle proposte esterne e del PGA.

Decisioni del CA su proposte esterne pervenute: Progetto master/seminario di Musica applicata (Crivelli e al.): approvato. Progetto prof.ssa Arpa approvato con riduzione compenso per la sua natura online. Progetto M^o Bellini approvato subordinatamente al supporto di adeguati finanziamenti esterni. Proposta Cipriani non approvata. Masterclass Socia: da riconsiderarsi in seguito.

Alle ore 13.50 il M^o Giampio Mastrangelo deve abbandonare la riunione.

Dopo approfondito esame della pianificazione presentata dal Direttore (PGA), e dopo ampia discussione, il CA approva a maggioranza il PGA col voto contrario dei MM. Palmieri e Flammini. In tal proposito il M^o Palmieri dichiara di non approvare poiché in esso viene disatteso quanto previsto dall'art. 17 del vigente contratto integrativo in merito all'equa distribuzione del fondo d'istituto; di fatto, a fronte del limite complessivo di € 3000 assegnato dalla Direzione ai dipartimenti (prot. 4927/8A), si evidenzia che al solo dipartimento di Strumenti a Fiato sono state ammesse proposte per oltre € 18.000.

4. Varie ed eventuali

La prof.ssa Di Marco chiede di sapere quali eventi del PGA 2019/20 siano stati realizzati nell'anno accademico che si sta per chiudere. Il Direttore fornisce una sintetica lista ed evidenzia quali siano gli eventi che non si sono potuti realizzare. In particolare sottolinea il successo di diverse manifestazioni, nonostante la difficoltà del periodo.

La prof.ssa Di Marco chiede inoltre di monitorare la realizzazione dei progetti futuri per poter decidere come eventualmente rimodulare quelli realizzabili, ed eventualmente poter includere ulteriori proposte attualmente non presenti nel presente PGA.

Letto approvato e sottoscritto digitalmente,

Riunione in videoconferenza del 30.10.2020.

Il segretario verbalizzante
M^o Giandomenico Piermarini

Il Direttore
M^o Claudio Di Massimantonio